

There are no translations available.



Según el autor de la web, “Esta aplicación pretende simplificar su vida al permitirle organizar su tiempo de forma intuitiva para que pueda encontrar lo que necesita y nunca olvidar algo importante”.

Sigue definiéndolo como “un organizador general, que incluye un calendario con recordatorios, diario, notas para cada día y listas de tareas pendientes”.

Sin embargo, ofrece características útiles para los estudiantes, tales como: calendario y un folleto para las marcas y asistencias. Está diseñado para ser fácil de usar.

Representa un nuevo enfoque a un organizador, con varias características.

Estas características incluyen:

- Innovadora interfaz diseñada para ser simple y clara
- Una revista de texto enriquecido para el uso diario en el que incluso se puede arrastrar y soltar imágenes
- Buscador a través de todas las entradas en el diario y en las listas
- Una clara y simple lista de tareas (no uno general, para todos los días)
- Un horario flexible para los estudiantes.
- La posibilidad de imprimir todas las páginas (el calendario, la lista de tareas, el calendario

qOrganizer

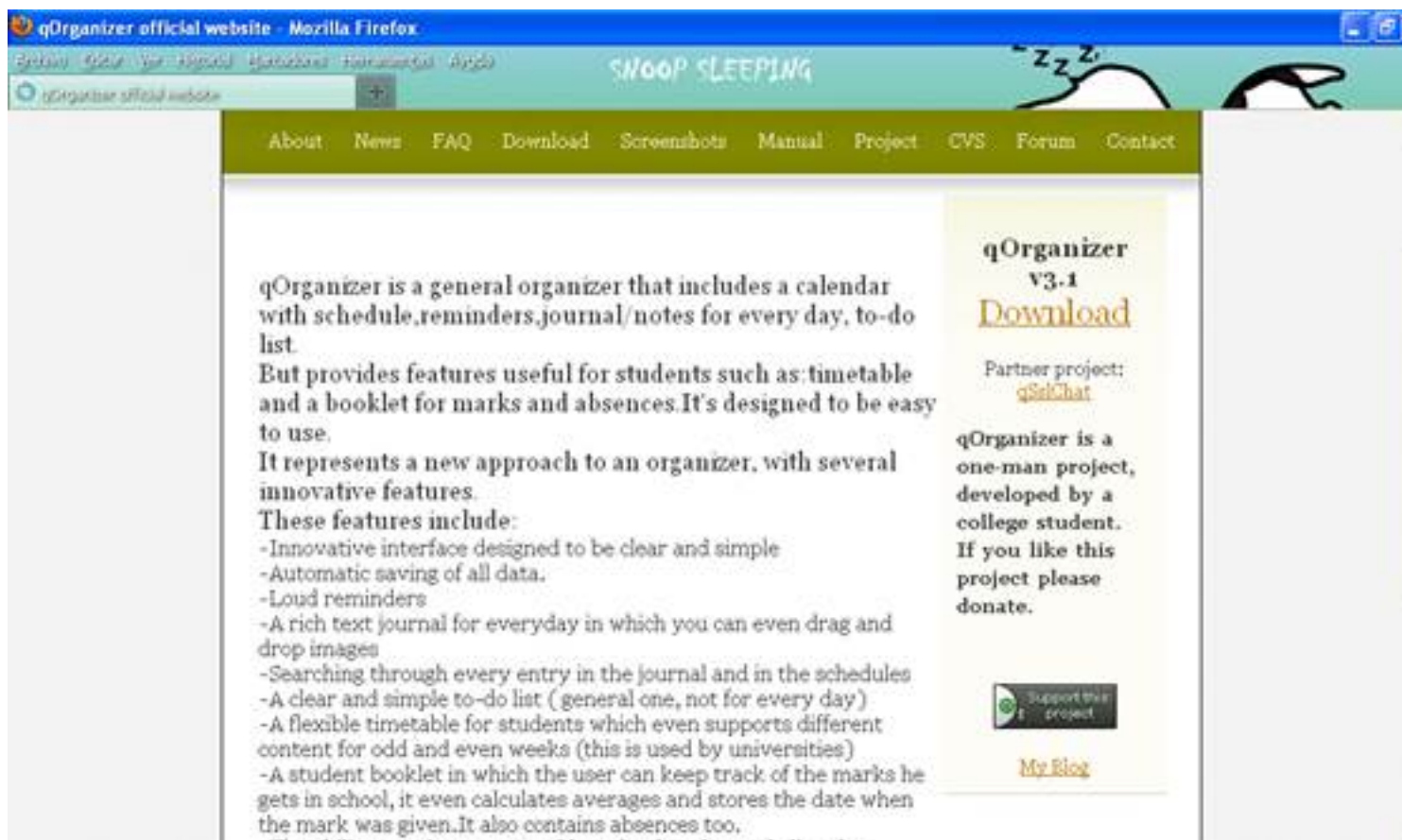
Écrit par Sergio Mena
Vendredi, 22 Juin 2012 11:34

y el folleto con las páginas por separado)

- La capacidad de elegir el modo de almacenamiento: Los archivos de texto, base de datos SQLite o base de datos MySQL a través de la red.
- La capacidad de cargar los datos almacenados en un servidor FTP y descargarlo. Esto es útil, porque el usuario puede acceder a los datos donde quiera que esté.
- Posibilidad de guardar entre los modos de almacenamiento (lo que el riesgo de pérdida de datos es aún más baja)
- Máxima configurabilidad
- 14 Idiomas: Inglés, ruso, portugués, español, esloveno, estonio, albanés, macedonio, húngaro, rumano, holandés, alemán, francés y polaco”.

Instalación

Para instalar este programa debemos visitar la web del programa <http://qorganizer.sourceforge.net/> y descargamos la última versión, ahora mismo la 3.1.5.



Pinchamos en la pestaña de arriba en la cuarta opción “Download” y aparecerá la siguiente

qOrganizer

Écrit par Sergio Mena
Vendredi, 22 Juin 2012 11:34

ventana.

sourceforge Find Open Source Software Browse Blog Support Register Log In

qOrganizer by balazsbela Donate

Summary Files Reviews Support Develop Tracker Mailing Lists Forums Code

Looking for the latest version? [Download qOrganizer-3.1.5-win32-mysql.zip \(8.8 MB\)](#)

Home

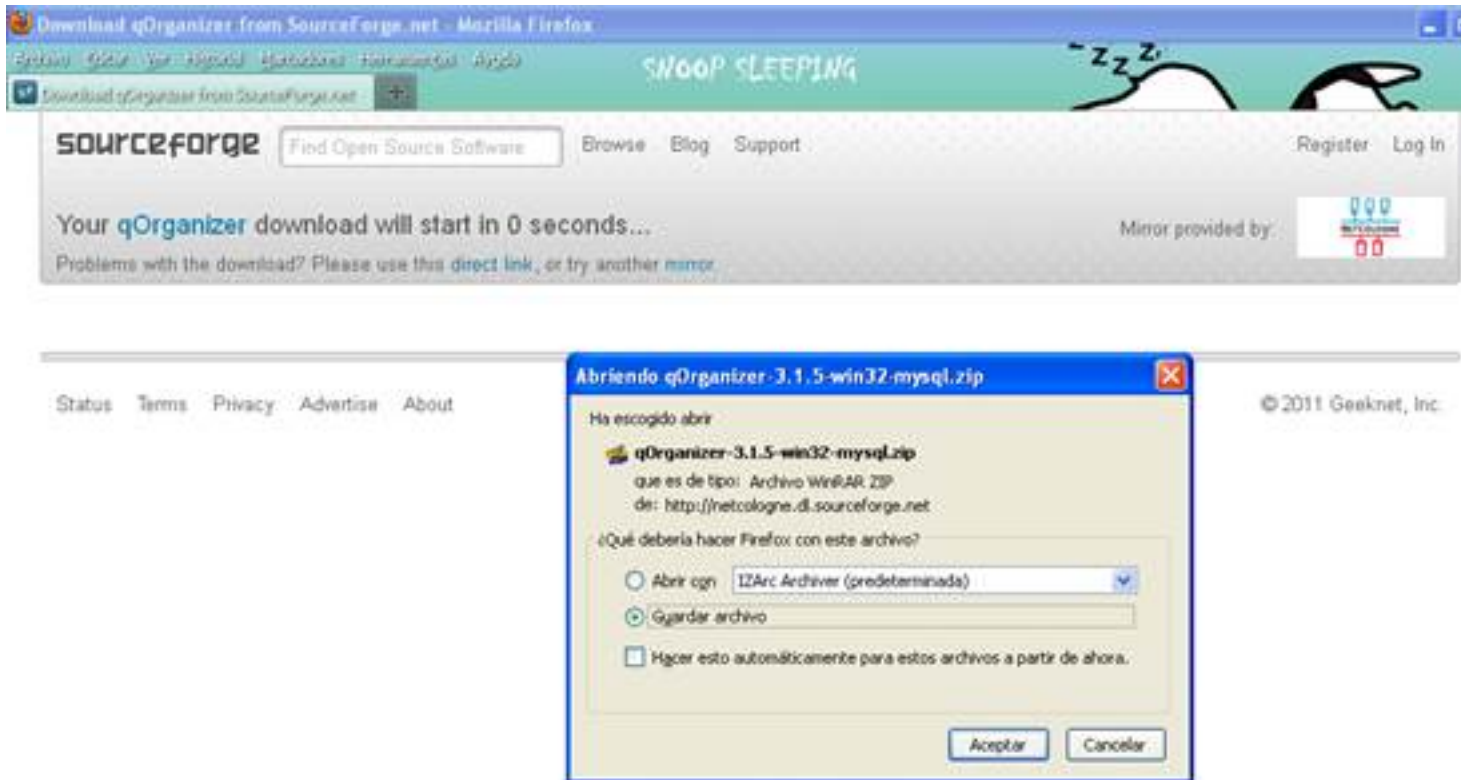
Name	Modified	Size	
qorganizer	2010-08-19		
qOrganizer-3.1.5-win32-mysql.zip	2010-08-19	8.8 MB	
qOrganizer-v3.1.4-win32-mysql.zip	2009-12-09	8.2 MB	
Totals: 3 Items		17.1 MB	

Status Terms Privacy Advertise About © 2011 Geeknet, Inc.

A continuación pulsamos en el enlace “Download qOrganizer 3.1.5.win32.mysql.zip” y aparecerá lo siguiente.

qOrganizer

Écrit par Sergio Mena
Vendredi, 22 Juin 2012 11:34



Una vez que el diálogo de "Guardar archivo" le damos a aceptar y lo guardamos en cualquier carpeta de "Mis documentos".

Funcionamiento

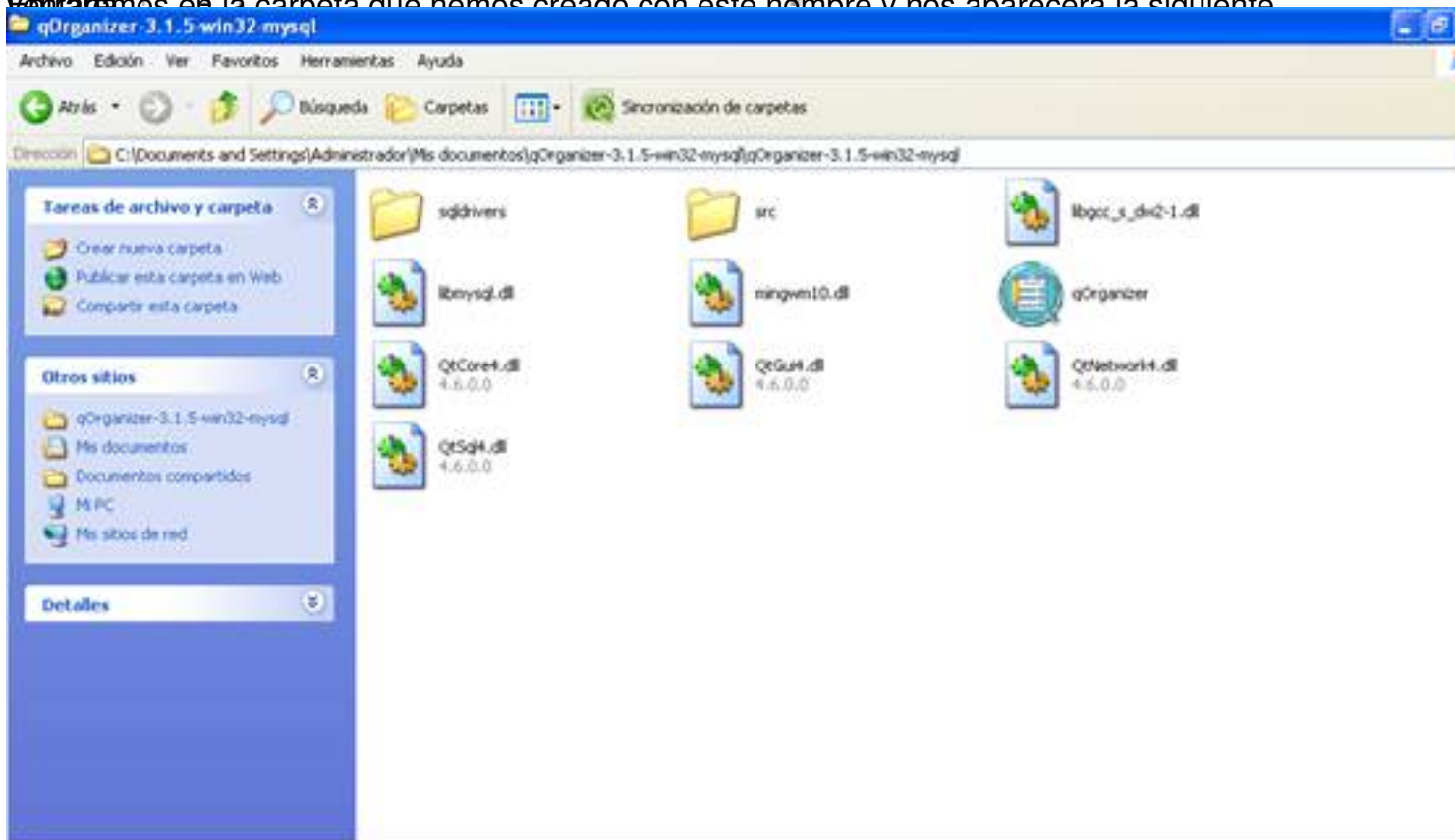
A continuación iremos a la carpeta de Mis documentos, donde nos hemos descargado el programa qOrganizer. Descomprimiremos el archivo en la misma carpeta, ya que si no lo haces así, te saldrá en otro idioma distinto al español. Lo podremos hacer con cualquier programa creado para esto, como por ejemplo el izarc, que os lo podéis descargar pinchando en este enlace <http://www.izarc.org/>.

qOrganizer

Écrit par Sergio Mena
Vendredi, 22 Juin 2012 11:34



Entramos en la carpeta que hemos creado con este nombre y nos aparecerá la siguiente



Si clicamos sobre el botón que aparece en la parte inferior izquierda de la imagen, se abrirá el botón

qOrganizer

Écrit par Sergio Mena
Vendredi, 22 Juin 2012 11:34

qOrganizer

Archivo Ver Configuraciones FTP Ayuda

Calendario Cosas pendientes Horario Libreta Imprimir Configuraciones SQLite MySQL

septiembre, 2011

	lun	mar	mié	jue	vie	sáb	dom
35	29	30	31	1	2	3	4
36	5	6	7	8	9	10	11
37	12	13	14	15	16	17	18
38	19	20	21	22	23	24	25
39	26	27	28	29	30	1	2
40	3	4	5	6	7	8	9

Horario para viernes septiembre 16, 2011:

Evento	De	Hasta	Recordatorio

Notas importantes, diaria para viernes septiembre 16, 2011:

MS Shell Dig 2 12 B I U

Nuevo evento Eliminar evento Buscar: Anterior Próximo

qOrganizer

Archivo Ver Configuraciones FTP Ayuda

Guardar en Imprimir Salir

SQLite MySQL

Calendario Cosas pendientes Horario Libreta Imprimir Configuraciones SQLite MySQL

septiembre, 2011

	lun	mar	mié	jue	vie	sáb	dom
35	29	30	31	1	2	3	4
36	5	6	7	8	9	10	11
37	12	13	14	15	16	17	18
38	19	20	21	22	23	24	25
39	26	27	28	29	30	1	2
40	3	4	5	6	7	8	9

Horario para sábado septiembre 17, 2011:

Evento	De	Hasta	Recordatorio

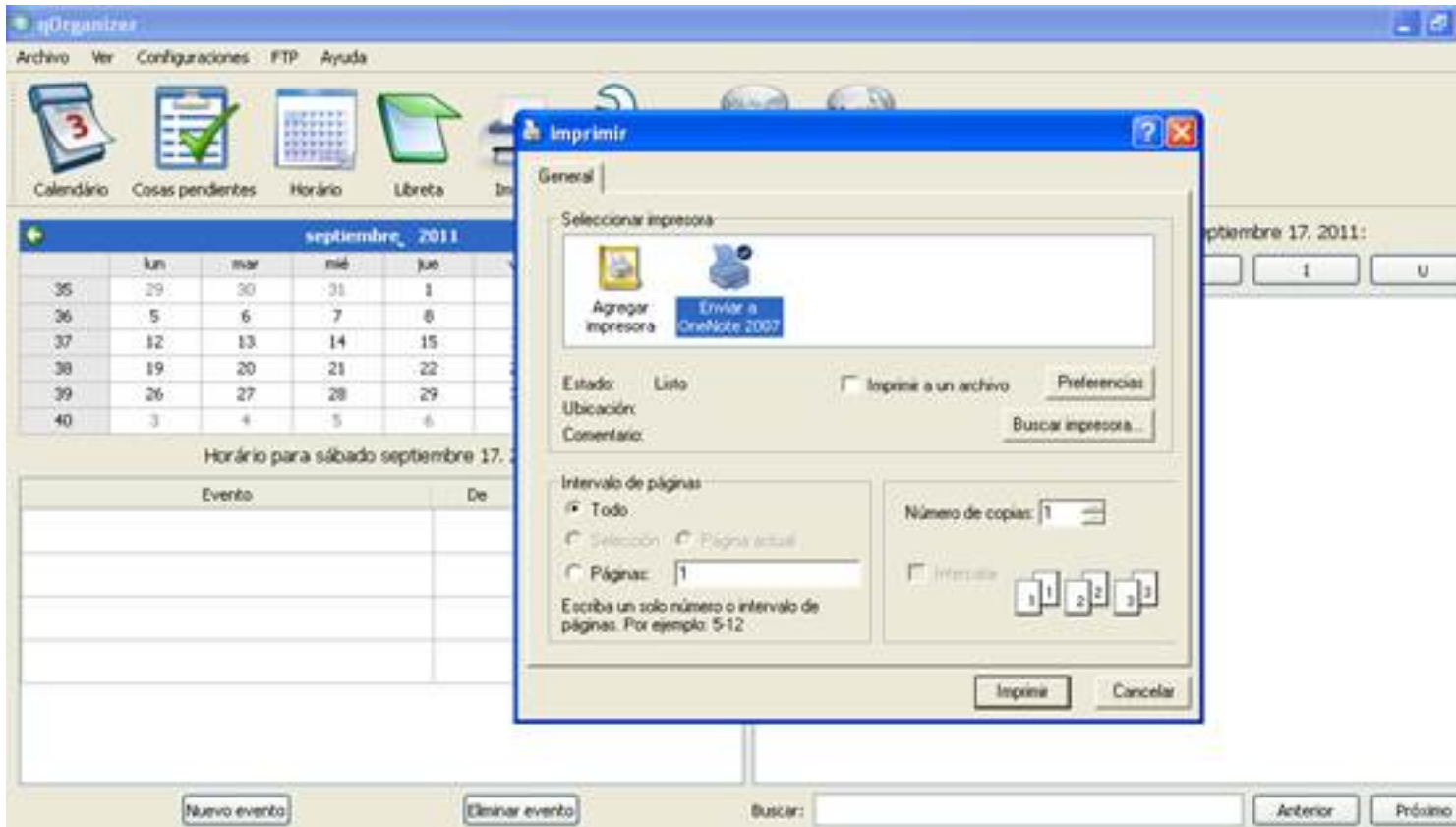
Notas importantes, diaria para sábado septiembre 17, 2011:

MS Shell Dig 2 12 B I U

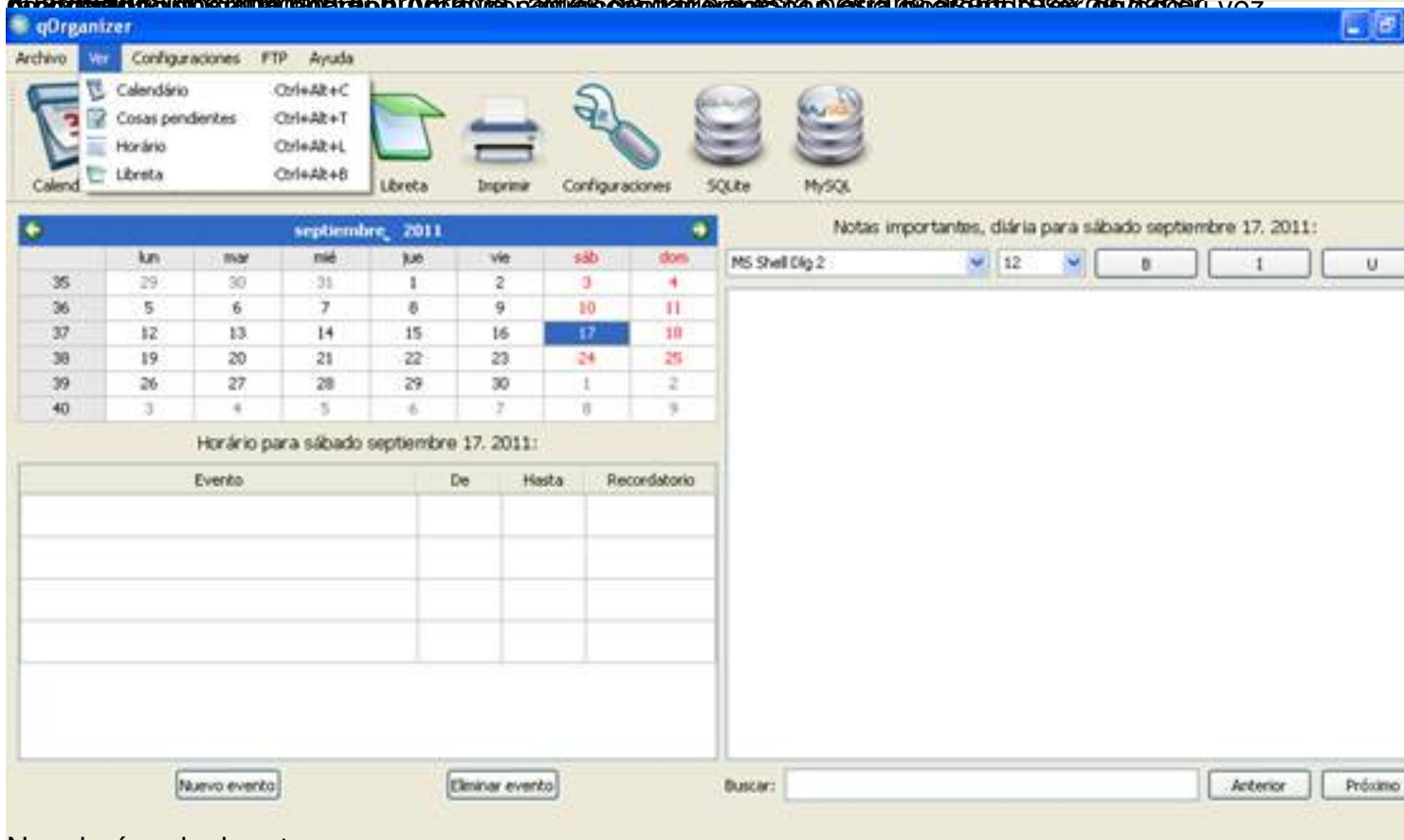
Nuevo evento Eliminar evento Buscar: Anterior Próximo

qOrganizer

Écrit par Sergio Mena
Vendredi, 22 Juin 2012 11:34



Avote Salvo. No se permite el uso de los botones de la barra de herramientas para imprimir "Ver" de haber voz



Nos dará a elegir entre:
Calendario

qOrganizer

Écrit par Sergio Mena
Vendredi, 22 Juin 2012 11:34

Su principal propósito es ayudar al profesor o al alumno en las tareas a realizar para distribuir las a lo largo del curso.

Al comienzo del curso, el calendario servirá para preparar una programación.

La imagen que a continuación mostraremos, es la correspondiente al icono Calendario que consta de varias ventanas, en la parte superior izquierda nos encontramos con los días del mes del año en el que nos encontramos, que podremos modificar y movernos a través de las flechas que aparecen a los lados de la ventana. Debajo de esta, se muestran varias líneas con los eventos que tendremos el día que hemos marcado en el calendario con la hora de comienzo, la de finalización y la hora a la que quieres que te avise la alarma, y a la derecha de esta tendremos otra ventana en la que se pueden incluir notas importantes que queramos recordar, y es muy útil para anunciar determinadas advertencias o indicaciones.

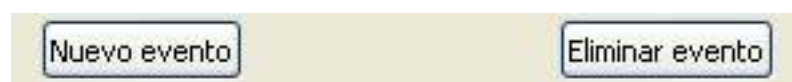
The screenshot shows the qOrganizer application window. At the top, there is a menu bar with 'Archivo', 'Ver', 'Configuraciones', 'FTP', and 'Ayuda'. Below the menu bar is a toolbar with icons for 'Calendario', 'Cosas pendientes', 'Horario', 'Libreta', 'Imprimir', 'Configuraciones', 'SQLite', and 'MySQL'. The main area is divided into three sections:

- Calendar:** A calendar for September 2011. The date September 19th is selected. The days of the week are labeled: 'jun', 'mar', 'mié', 'jue', 'vie', 'sáb', 'dom'.
- Horario para lunes septiembre 19, 2011:** A table showing events for the selected day.
- Notas importantes, diaria para lunes septiembre 19, 2011:** A text area for notes, containing two entries: 'Reunión después de las clases con el jefe de estudio' and 'Comienzo de la semana de guardia en el recreo'.

At the bottom of the window, there are buttons for 'Nuevo evento', 'Eliminar evento', a search field labeled 'Buscar:', and navigation buttons 'Anterior' and 'Próximo'.

Evento	De	Hasta	Recordatorio
Examen de Matemáticas	10:00	11:00	09:30
Control de Lenguaje	12:00	13:00	11:30

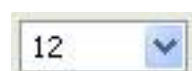
Tenemos dos solapas; una de nuevo evento que al pulsarla nos añadirá otra línea en la ventana de eventos, y otra de eliminar evento que nos eliminará el evento que hayamos marcado.



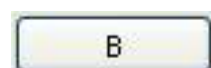
En la ventana de notas importantes, nos encontramos con varias opciones dentro de varios recuadros, que al pulsar el botón de la esquina del recuadro se abrirá una lista con todos los tipos de fuentes que disponemos. En el primer recuadro, podremos elegir el tipo de letra que queramos que aparezca cuando escribamos las notas. Si pulsamos a su derecha se abrirá el desplegable para cambiar la fuente y podremos elegir entre distintas de ellas.



En el siguiente recuadro viene asignado un numero que servirá para poner el tamaño de letra al pulsar a su derecha se abrirá el correspondiente desplegable para elegir el tamaño de fuente para el texto que pongamos.



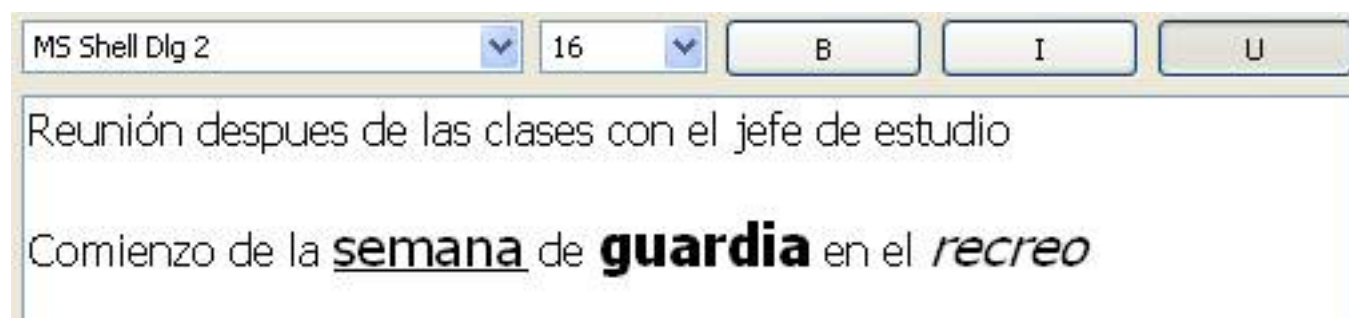
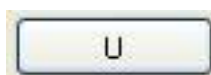
Mas a su derecha nos encontramos con tres pestañas representadas con una letra cada una. La letra "B" que sirve para poner en negrita un texto, frases, letras, números...



La solapa con la letra “I” sirve para poner cambiar la fuente y ponerla en cursiva.



Y la letra “U” para subrayar.



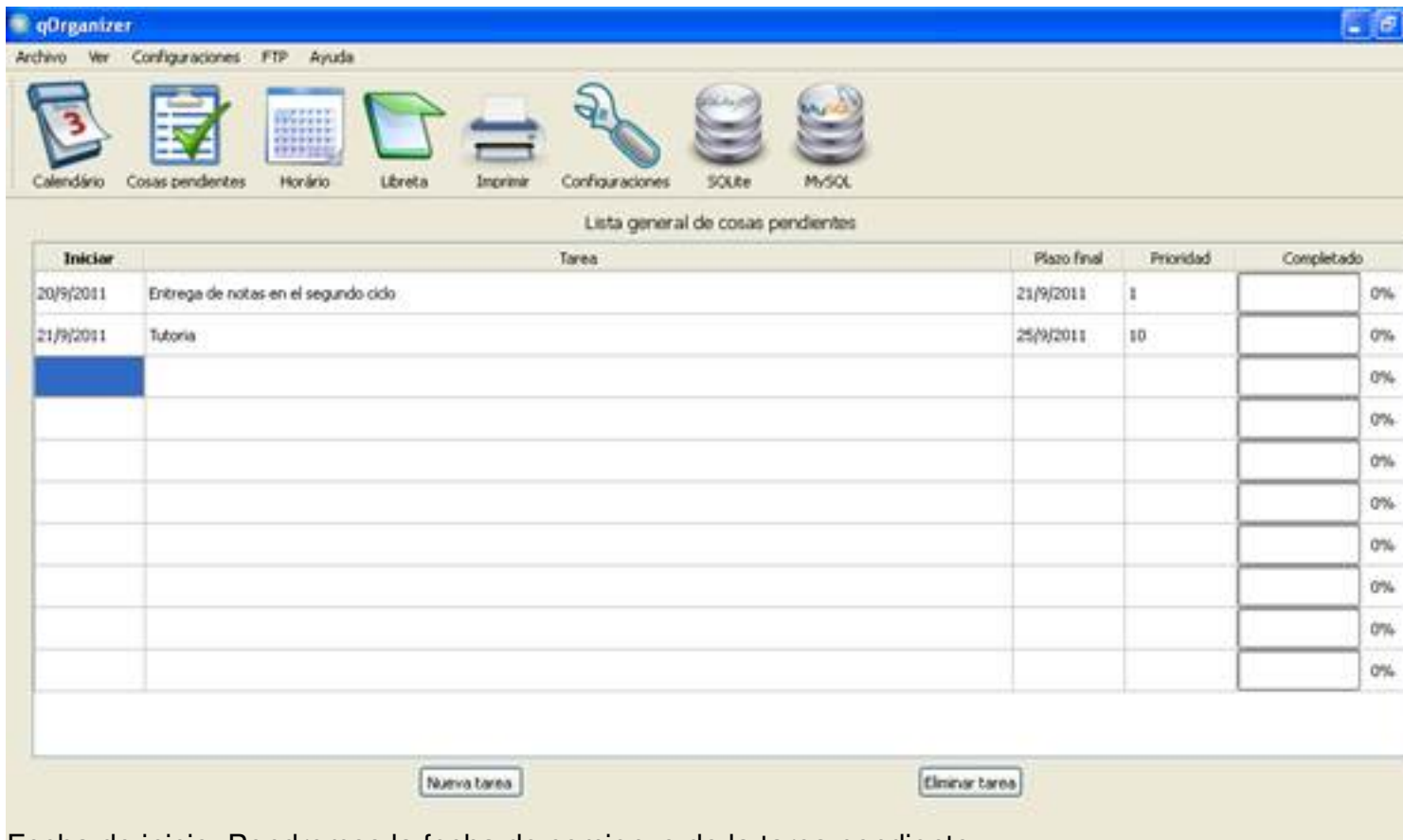
Cosas pendientes

Sirven de recordatorio *para* asuntos *aplazados* y *para* dar seguimiento a otros, como son los documentos o notas, tutorías ...

En la siguiente imagen podemos ver una lista general de cosas pendientes con una fecha de inicio, la tarea a realizar, el plazo final y la prioridad del evento.

qOrganizer

Écrit par Sergio Mena
Vendredi, 22 Juin 2012 11:34



Fecha de inicio: Pondremos la fecha de comienzo de la tarea pendiente.

Iniciar

21/9/2011

Tarea: Espacio donde ponemos las cosas pendientes

Tarea

Tutoria

Plazo final: La fecha de finalización para realizar la tarea.

Plazo final

25/9/2011

Prioridad: Sirve para determinar si es de una u otra prioridad, que la máxima es 10 dependiendo de la

Prioridad

1

1

2

3

4

5

6

7

8

9

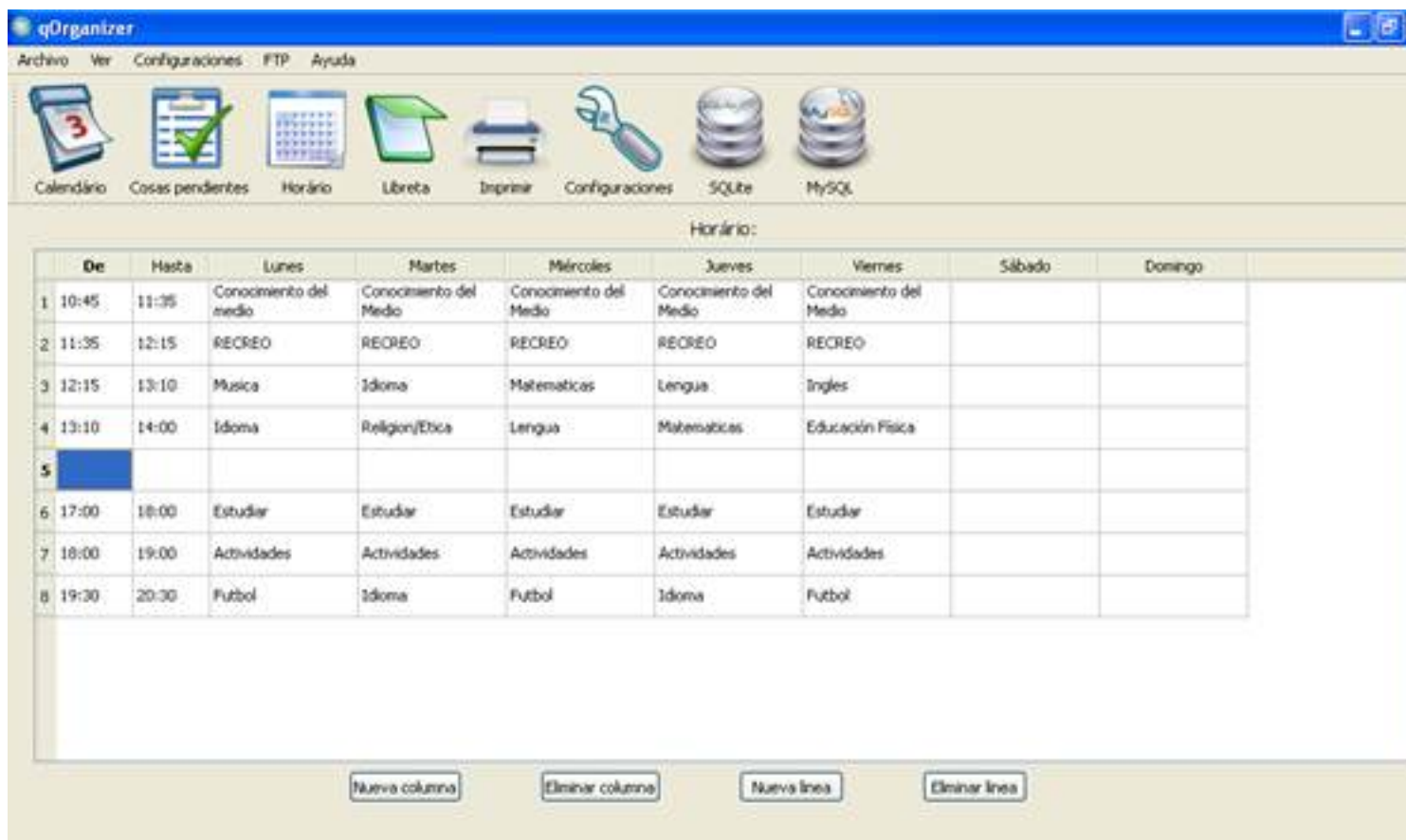
10

Completado: Sirve para indicar el tanto por ciento que llevamos realizado de esa tarea.



Horario

En esta pestaña hablaremos de dos tipos de horario, podremos hacer un horario con las clases, hora de comienzo, hora de finalización y asignaturas, pero también podremos hacer uno más beneficioso que servirá al alumno para distribuir los estudios y sus actividades de ocio. Esto puede llevar a crear un hábito de estudio, potenciar la concentración, compaginar el estudio con el tiempo libre, etc.



La mayoría de los profesionales, opinan que “Un horario debe cumplir unos requisitos, como

qOrganizer

Écrit par Sergio Mena
Vendredi, 22 Juin 2012 11:34

por ejemplo, debe ser personal, adecuado a las necesidades de cada uno, flexible, que se pueda modificar por causas que no hayamos previsto, realista, no nos servirá un horario que luego no podamos cumplir, semanal, hay que planificar el horario semanalmente ya que cada semana tendremos actividades distintas e intentar que el horario sea siempre en el mismo lugar”.

Tenemos cuatro solapas; una de nueva columna que al pulsarla nos añadirá otra en el horario, otra de eliminar columna que nos la quitará, otra de nueva línea que nos la añadirá y eliminar línea que nos suprimirá la que hayamos marcado.



Libreta

La siguiente ventana es muy útil, está dividida en dos partes, en la parte izquierda podremos poner asignaturas acompañadas de las notas de cada una de ellas, justo debajo hay dos recuadros, uno que te calculara el promedio del curso y otro que te calcula el promedio total.

En la parte derecha de la ventana podremos apuntar las faltas de asistencias, el día y la asignatura de la que se ausentó. Debajo de esta parte nos encontramos un recuadro que es un contador de las faltas de asistencias totales que lleva en el curso.

qOrganizer

Écrit par Sergio Mena
Vendredi, 22 Juin 2012 11:34

Notas:

Idioma	5	3	8	4		
Musica	6	9				
Educación Física	9	6				
Matemáticas	10	9,5	9,75			
Lenguaje	5	7				
Educación Artística	9	9	8			
Conocimiento del medio	6	7,25				
Religion/Etica	9,5	9,75				

Inasistencias:

01/9/2011	06/9/2011				
		02/9/2011			
08/9/2011					

Fecha: 17/9/2011 Promedio del curso: 5 Promedio total: 7,87 Inasistencias: 4

Buttons: Nueva columna de notas, Eliminar columna de notas, Nueva materia, Eliminar materia, Nueva columna de inasistencias, Eliminar columna de inasistencias

El punto de control para las inasistencias es el mismo que el de las notas, lo que permite añadir nuevas columnas de inasistencias o eliminarlas, así como añadir o eliminar materias.

Configuraciones

General | Calendario | FTP | Guardando

Ruta a la carpeta de datos: %userprofile%\My Documents\Administrador [Buscar]

Auto-guardar:

Idioma: Spanish

Reabrir datos al cambiar de visualización:

Minimizar al área de notificación al cerrar:

Usar horarios distintos para las semanas pares e impares:

Volver al orden normal de semanas para el horario:

Redondear los promedios de cada materia al calcular el promedio general:

Mostrar el botones de guardado en la barra de herramientas:

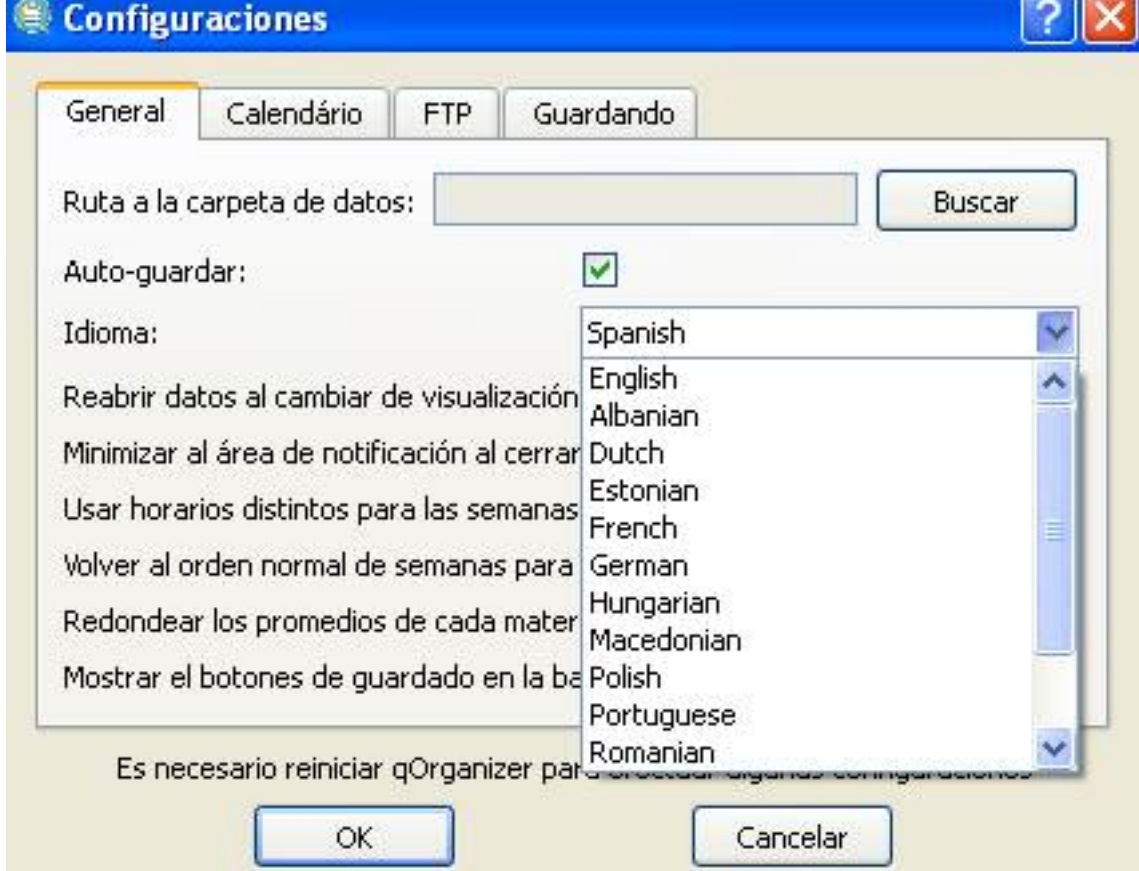
Es necesario reiniciar qOrganizer para efectuar algunas configuraciones

OK Cancelar

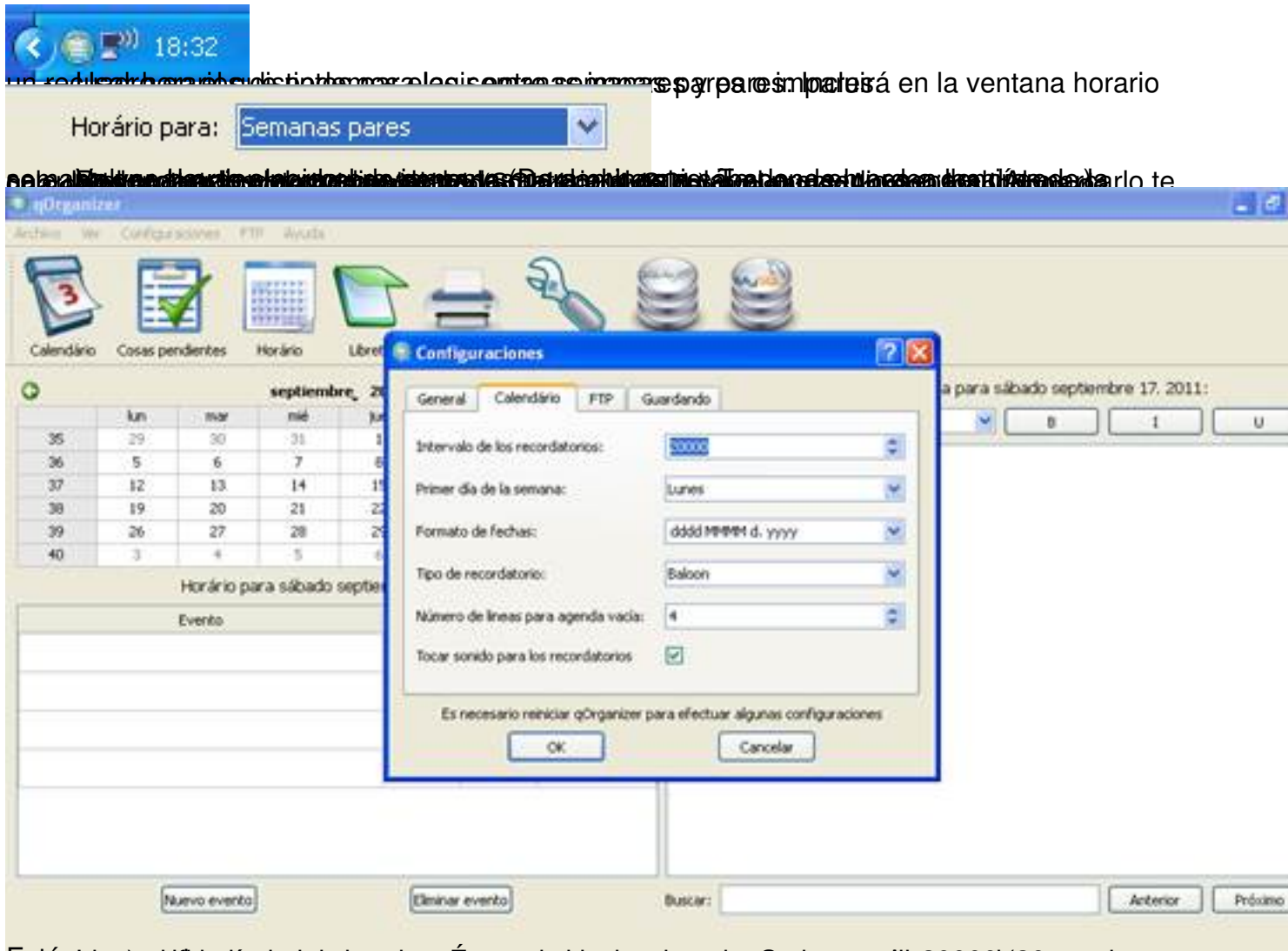
El punto de control para las inasistencias es el mismo que el de las notas, lo que permite añadir nuevas columnas de inasistencias o eliminarlas, así como añadir o eliminar materias.



siempre que se abra. Es necesario reiniciar qOrganizer para que los cambios surtan efecto automáticamente hasta



ta. Para que los cambios surtan efecto automáticamente, es necesario reiniciar qOrganizer para que los cambios surtan efecto automáticamente.

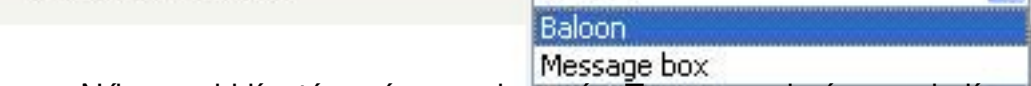


Está en el menú de configuración. Desde el intervalo entre recordatorios (30000) que el Intervalo de los recordatorios: Configura el primer día que quiera que aparezca en la semana.

Primer día de la semana: Como el día que se vea aparece la fecha. Podemos elegir entre varios formatos de fechas.



Formato de fechas: Que sonido quiere que reproduzca la alarma. Podemos elegir entre



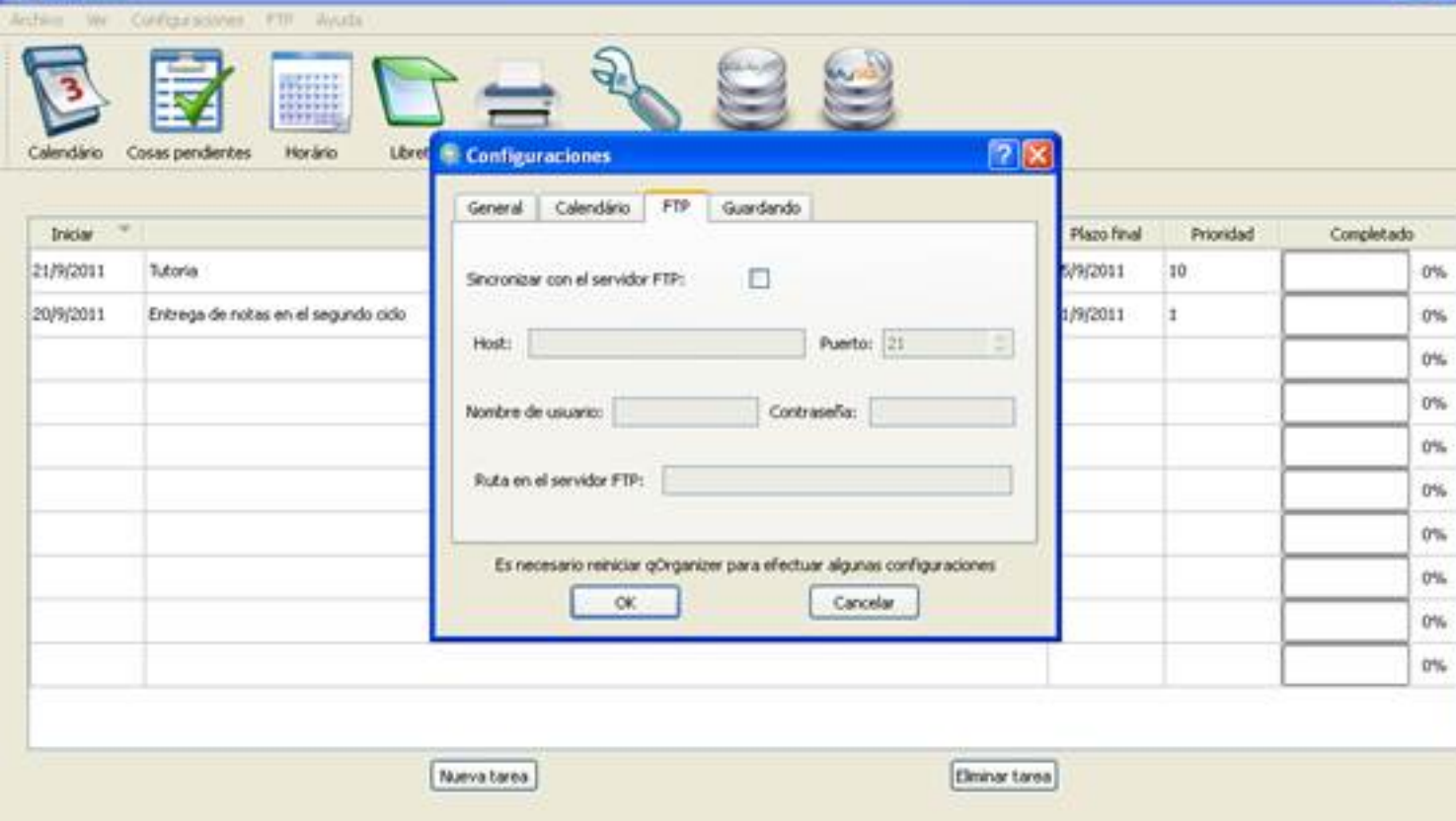
Tipo de recordatorio: Baloon. Te marca el número de líneas que aparecen



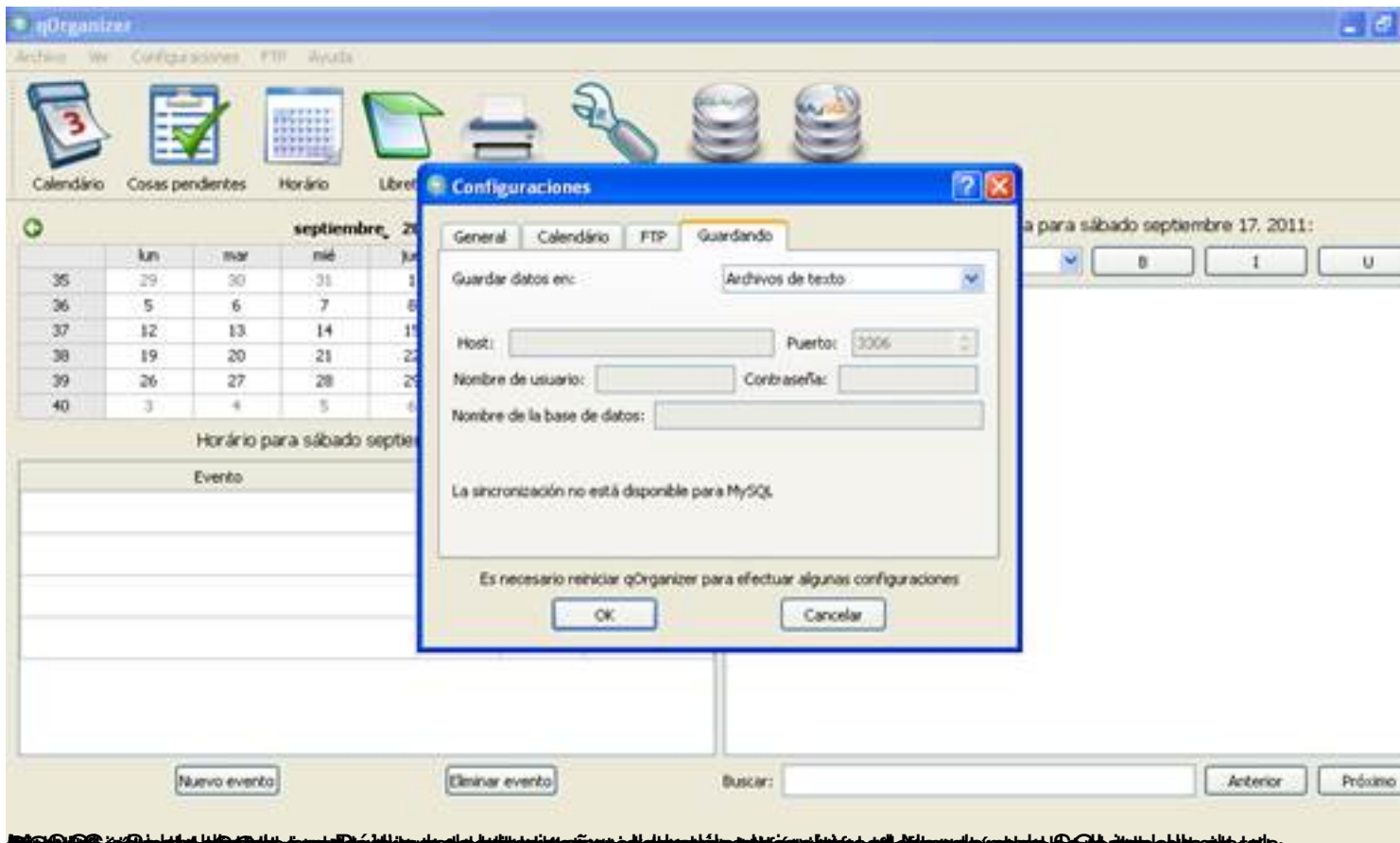
Número de líneas para agenda vacía: 4. Marcar si quiere que la alarma reproduzca algún



Tocar sonido para los recordatorios: Markar si quiere que la alarma reproduzca algún



Es necesario reiniciar qOrganizer para efectuar algunas configuraciones. contraseña@servidor.ruta <http://www.its4u.com>



Bibliografía

- Web de Wikipedia, la enciclopedia libre: <http://es.wikipedia.org/wiki/Wikipedia:Portada>
- Website oficial de qOrganizer: <http://qorganizer.sourceforge.net/>